

Hapet Thirrja për Aplikime për Bursa për Stafin Administrativ dhe Stafin Akademik të UT-së në Universitetin Keele, Britani e Madhe

Në kuadër të programit Erasmus+ është hapur thirrja për aplikime për mobilitete për stafin administrativ dhe akademik të Universitetit të Tiranës në Universitetin Keele, Britani e Madhe.

Llojet e mobilitetit përfshijnë:

- Staf i akademik për mësimdhënie në fushën e Kimisë;
- Staf i akademik i angazhuar në çështje administrative për trajnim;
- Staf i administrativ për trajnim;

Kohëzgjatja e mobilitetit:

- 5 ditë + 2 ditët e udhëtimit;

Fusha e mobilitetit:

Për t'u njohur me katalogun e programeve të mobilitetit të ofruara nga Universiteti Keele klikoni në adresën:

<http://www.keele.ac.uk/recordsandexams/az/modulecatalogue2015-16/>

Mobiliteti përfshin:

- Kompensimin ditor 160 Euro;
- Kostot e udhëtimit (në varësi të distancës midis universitetit pritës dhe atij të origjinës)

DISTANCA E UDHËTIMIT (http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm)	Kompensimi
Midis 100 dhe 499 KM	180 EUR
Midis 500 dhe 1999 KM	275 EUR
Midis 2000 dhe 2999 KM	360 EUR
Midis 3000 dhe 3999 KM	530 EUR
Midis 4000 dhe 7999 KM	820 EUR
8000 KM ose më shumë	1100 EUR

Për të përcaktuar distancën ju lutem referohuni:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Dokumentet e nevojshme për aplikim për staf akademik për mësimdhënie:

- CV+ lista e publikimeve (në gjuhën angleze);
- Kopje e Pasaportës;
- Letër motivimi (në gjuhën angleze);
- Vërtetim Punësimi (në gjuhën shqipe);
- Certifikata e gjuhës së huaj që vërteton njohuritë e gjuhës angleze në nivelin B2;
- Plani i mobilitetit për mësimdhënie*;
- Vërtetim nga Dekani i fakultetit tuaj që ju lejon të shkëputeni për të kryer mobilitetin.

**Për të shkarkuar formatin e Planit të Mobilitetit klikoni në adresën:*

http://www.unitir.edu.al/images/Bursat/Teaching_Mobility_Plan.pdf

KUJDES! Kur të sillni në rektorat planin e mobilitetit për t'u firmosur nga Koordinatori Institucional i Erasmus + për UT-në, Z. Elton Skendaj, duhet të bashkëngjisni edhe dokumentin e vërtetimit nga dekani juaj që ju lejon të shkëputeni gjatë kohës së mobilitetit.

Dokumentet e nevojshme për aplikim për staf Administrativ si dhe staf Akademik të përfshirë në çështje administrative për trajnim:

- CV (në gjuhën angleze);
- Kopje e Pasaportës;
- Letër motivimi (në gjuhën angleze);
- Vërtetim Punësimi (në gjuhën shqipe);

- Certifikata e gjuhës së huaj që vërteton njohuritë e gjuhës angleze në nivelin B2;
- Plani i mobilitetit për trajnim*;
- Vërtetim nga Dekani i fakultetit tuaj që ju lejon të shkëputeni për të kryer mobilitetin.

**Për të shkarkuar formatin e Planit të Mobilitetit klikoni në adresën:*
http://www.unitir.edu.al/images/Bursat/Training_Mobility_Plan.pdf

KUJDES! Kur të sillni në rektorat planin e mobilitetit për t'u firmosur nga Koordinatori Institucional i Erasmus + për UT-në, Z. Elton Skendaj, duhet të bashkëngjisni edhe dokumentin e vërtetimit nga dekani juaj që ju lejon të shkëputeni gjatë kohës së mobilitetit.

Afati për aplikim: **7 Nëntor 2016**

Për të aplikuar ju lutemi të dorëzoni dokumentat dorazi në Rektoratin e Universitetit të Tiranës, Drejtoria e Komunikimit, Sektori për Marëdhëniet me Jashtë dhe të dërgohen njëkohësisht të skanuara në adresën iro@unitir.edu.al

Për më shumë informacion mbi bursat mund të na kontaktoni në Rektoratin e Universitetit të Tiranës, Drejtoria e Komunikimit në adresën: iro@unitir.edu.al

Universiteti i Tiranës ju uron suksese në aplikimin tuaj!