

Shtyhet thirrja deri më 17.11.2017 për aplikime për bursa për stafin akademik dhe administrativ të Universitetit të Tiranës, në kuadër të Programit Erasmus +, në Universitetin Nova, Portugali

Në kuadër të Programit Erasmus + është shtyrë thirrja për aplikime për bursa për mobilitete për stafin akademik dhe administrativ të Universitetit të Tiranës , në Universitetin Nova, Portugali.

Llojet e mobilitetit /kohëzgjatja:

- Shkëmbimin e stafit akademik për mësimdhënie/5 ditë+2 ditët e udhëtimit;
- Shëmbimin e stafit administrativ për trajnim/5 ditë+2 ditët e udhëtimit;

Bursat përfshijnë:

- Kompensimin mujor për stafin (120 EUR në ditw);
- Kostot e udhëtimit (në varësi të distancës midis universitetit pritës dhe atij të origjinës)

DISTANCA E UDHËTIMIT (http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm)	Kompensimi
Midis 100 dhe 499 KM	180 EUR
Midis 500 dhe 1999 KM	275 EUR
Midis 2000 dhe 2999 KM	360 EUR
Midis 3000 dhe 3999 KM	530 EUR
Midis 4000 dhe 7999 KM	820 EUR
8000 KM ose më shumë	1100 EUR

Për të përcaktuar distancën ju lutemi referohuni:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Dokumentat e nevojshme për aplikim për stafin akademik për mësimdhënie:

- CV+ Lista e publikimeve (në gjuhën angleze);
- Kopje e Pasaportës;
- Fotografi në formatin elektronik;
- Letër motivimi (në gjuhën angleze/spanjolle);
- Vërtetim Punësimi (në gjuhën shqipe);

- Certifikata e gjuhës së huaj (që vërteton njohuritë e gjuhës angleze ose spanjolle);

- Plani i mobilitetit për mësimdhënie*;

Për të shkarkuar formatin e Planit të Mobilitetit për Mësimdhënie klikoni në adresën: http://www.unitir.edu.al/images/Bursat/Teaching_Mobility_Plan.pdf

*Plani i Mobilitetit për stafin akademik është një dokument në të cilin duhet të specifikohet programi juaj i propozuar që do të kryeni gjatë periudhës së shkëmbimit. Ky dokument firmoset nga aplikanti dhe nga personi përgjegjës në Rektorat i cili është Koordinatori Institucional i Erasmus +, Z. Elton Skendaj.

Dokumentat e nevojshme për aplikim për stafin administrativ për trajnim:

- CV (në gjuhën angleze);

- Kopje e Pasaportës;

- Fotografi në formatin elektronik;

- Letër motivimi (në gjuhën angleze/spanjolle);

- Vërtetim Punësimi (në gjuhën shqipe);

- Certifikata e gjuhës së huaj (që vërteton njohuritë e gjuhës angleze ose spanjolle);

- Plani i mobilitetit për trajnim*;

Për të shkarkuar formatin e Planit të Mobilitetit për Trajnim klikoni në adresën: http://www.unitir.edu.al/images/Bursat/Training_Mobility_Plan.pdf

*Plani i Mobilitetit për stafin administrativ është një dokument në të cilin duhet të specifikohet programi juaj i propozuar që do të kryeni gjatë periudhës së trajnimit. Ky dokument firmoset nga aplikanti dhe nga personi përgjegjës në Rektorat i cili është Koordinatori Institucional i Erasmus +, Z. Elton Skendaj.

Afati për aplikim: 10 Nëntor 2017- **Shtyhet deri më 17 Nëntor 2017**

I gjithë procesi i aplikimit kryhet online.

Për informacion klikoni në këtë link:

<http://icm2017.unl.pt/>

Për të aplikuar klikoni në këtë link:

<http://icm2017.unl.pt/apply>

Për më shumë informacion mbi bursat mund të na kontaktoni në Zyrën për Marrëdhëniet me Jashtë në adresën: iro@unitir.edu.al

Universiteti i Tiranës ju uron Suksese në aplikim!